

全国 2014 年 10 月高等教育自学考试

行政组织理论试题

课程代码:00319

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。
2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题(本大题共 25 小题,每小题 1 分,共 25 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 行政组织的核心性质是  
A. 社会性  
B. 阶级性  
C. 法治性  
D. 系统性
2. 行政组织政治功能的核心是  
A. 开展经济建设  
B. 推进行政改革  
C. 巩固国家政权  
D. 提供社会保障
3. 封建制时期的法国完成中央集权化行政框架的重要标志是  
A. 监察官的设置  
B. 等级君主制的确立  
C. 专制君主制的建立  
D. 贵族会议的解体
4. 抗日战争前,南京国民政府行政院长的选任机关是  
A. 国民党中央执行委员会  
B. 国民政府委员会  
C. 中央政治委员会  
D. 立法院
5. 古罗马共和国设立的维护平民利益、作为平民代言人的是  
A. 执政官  
B. 检察官  
C. 保民官  
D. 营造官
6. 第一次提出应将议事权、司法权与行政权相区别的是  
A. 柏拉图  
B. 亚里士多德  
C. 马基雅维利  
D. 孟德斯鸠
7. 提出公共行政组织理论的首要价值取向应该关注公共性、回应性及有效性研究的是  
A. 登哈特  
B. 休斯  
C. 彼得斯  
D. 帕森斯

8. 我国古代思想家中，强调组织中参谋、智囊人员重要性的是
- A. 孟子  
B. 墨子  
C. 老子  
D. 商鞅
9. 提出“精简机构是一场革命”论断的是
- A. 毛泽东  
B. 刘少奇  
C. 周恩来  
D. 邓小平
10. 根据行政管理过程划分，行政组织可划分为咨询机关、信息机关、决策机关、执行机关及监督机关等，下列属于信息机关的是
- A. 统计局  
B. 监察部  
C. 工商行政管理局  
D. 审计署
11. 行政组织用以过滤外部环境的投入与行政组织对外部环境的产出，防止外部环境的干扰，并保持自身独立性的是
- A. 行政组织的环境  
B. 行政组织的界线  
C. 行政组织的结构  
D. 行政组织的功能
12. 决定行政组织性质的是
- A. 政体  
B. 国体  
C. 政党制度  
D. 选举制度
13. 行政组织首脑的权力来自人民委托，这种观念属于
- A. 血统论的行政文化  
B. 唯意志论的行政文化  
C. 法治论的行政文化  
D. 神权论的行政文化
14. 在行政组织的内部条件中，影响行政组织活动的命脉是
- A. 人员  
B. 图书资料  
C. 人群关系  
D. 经费
15. 在行政组织内部的人际关系中，最大量、最经常的关系是
- A. 行政领导者相互之间的关系  
B. 行政领导者与被领导者之间的关系  
C. 一般工作人员之间的关系  
D. 行政人员与行政环境的关系
16. 中国行政组织设置的根本宗旨是
- A. 提高行政效率  
B. 为人民服务  
C. 以经济建设为中心  
D. 依法行政
17. 下列属于系统权变理论时期的行政组织设置原则的是
- A. 指挥统一原则  
B. 稳定性原则  
C. 封闭回路原则  
D. 专业分工原则
18. 目标管理的基础和核心环节是
- A. 制定目标  
B. 执行目标  
C. 检查成果  
D. 反馈信息
19. 行政组织编制管理中最大量、最经常的工作是
- A. 职能管理  
B. 机构管理  
C. 财政管理  
D. 人员编制管理
20. 在当代行政改革中，以放松规制为突出特点的是
- A. 美国  
B. 英国  
C. 日本  
D. 法国
21. 领导者与被领导者的素质对管理幅度的影响是
- A. 领导者素质愈高，管理幅度愈大  
B. 领导者素质愈低，管理幅度愈大  
C. 领导者素质愈高，管理幅度愈小  
D. 被领导者素质愈高，管理幅度愈小

22. 在众多制定组织目标的方法与技术中，行政组织根据上级行政组织的目标与自身实际情况决定自身的目标，这属于
- A. 目标分解法  
B. 目标综合法  
C. 目标流动法  
D. 环境适应法
23. 将行政组织分为统率机关与被统率机关，这种分类的标准是
- A. 以行政组织设置时间分类  
B. 以行政活动程序分类  
C. 以行政业务性质分类  
D. 以行政职权大小分类
24. 被称为行政组织系统的“传感神经”的是
- A. 信息部门  
B. 咨询部门  
C. 监督部门  
D. 执行部门
25. 美国市政府组织形式中，最古老、最通用的形式是
- A. 市长—市议会制  
B. 市经理制  
C. 委员会制  
D. 大都会区制

**二、多项选择题（本大题共6小题，每小题2分，共12分）**

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的，请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂、少涂或未涂均无分。

26. 下列属于行政组织静态研究内容的有
- A. 行政组织目标  
B. 行政组织结构  
C. 行政组织变革  
D. 行政组织的建立与管理  
E. 行政组织体制
27. 古雅典行政组织的特点有
- A. 行政职能简单  
B. 具有原始民主特征  
C. 强调依法行政  
D. 行政官员专业化和职业化  
E. 行政官员无报酬
28. 马基雅维利认为，行政组织管理的原则包括
- A. 群众支持原则  
B. 组织内聚力原则  
C. 存在下去原则  
D. 动态平衡原则  
E. 效益至上原则
29. 影响行政组织结构的主要因素有
- A. 组织战略  
B. 组织的灵活性  
C. 组织规模  
D. 组织所利用的技术  
E. 组织所要解决的问题
30. 按行政组织业务性质进行分部化的缺点有
- A. 如果业务事权过于集中，容易形成条条分割  
B. 行政工作人员易产生重技术、轻政策的倾向  
C. 容易造成行业的本位主义  
D. 如果业务性质不清，易产生组织冲突  
E. 如果分工过细，易造成部门林立
31. 西蒙认为，组织影响个人决策行为的因素有
- A. 权威  
B. 组织认同  
C. 信息沟通  
D. 培训  
E. 效率

## 非选择题部分

注意事项：

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上，不能答在试题卷上。

### 三、简答题（本大题共 5 小题，每小题 5 分，共 25 分）

32. 简述解决行政组织摩擦的主要方法。
33. 简述行政组织横向分工的必要性。
34. 简述委员会制的优点。
35. 在行政组织的规制型管理中，管理规范化的主要内容有哪些？
36. 简要评述当代英国行政组织的改革。

### 四、论述题（本大题共 2 小题，每小题 12 分，共 24 分）

37. 试析目标管理的优缺点，并结合实际谈谈在行政组织中开展目标管理需要注意的问题。
38. 联系实际，论述行政组织编制总体设计的依据。

### 五、材料分析题（本题 14 分）

39. 材料 1：从 2013 年 3 月到 2014 年 6 月，国务院各部门共取消和下放了行政审批事项 468 项，同时减少合并了一批财政转移支付项目，改革了工商登记制度和社会组织管理制度，并将 36 项工商登记前置审批事项改为后置审批。然而，一些部门在取消和下放行政审批权过程中，存在放小不放大、放虚不放实、放责不放权、明放暗不放等现象。在简政放权改革的落实层面，存在着“最后一公里”的问题。从某种意义上说，简政放权改革在中途被人为“截留”了。

材料 2：某市近年来积极推进行政审批制度改革，在区县层面建有 20 个集中办理各类行政审批事项的“一门式”服务机构。原来企业到政府部门办事常常感叹要“跑断腿”，现在到政府服务大厅办事则多是“一口办理”。但在改革推进过程中，也遭遇到不少阻力：有人担心此次改革跟以往改革一样，“雷声大，雨点小”，只是“换汤不换药”；有些老同志认为此次改革是政府“割自己的肉”，触动的利益太大，势必半途夭折；有人不适应新的工作方式，如原来需要企业到一个个部门“跑审批”、“跑公章”，现在一些专门工作人员被指派为企业跑腿办事，充当企业的“保姆”。此外，集中行政审批权后，一些部门领导抱怨“签字少了，做这个局长的感觉都快没有了。”

- 问：（1）请结合上述材料，分析行政组织变革可能遇到的阻力。
- （2）联系实际，谈谈克服行政组织变革阻力的基本方法。